

**Wissenschaftliche Mitarbeiterin / wissenschaftlicher Mitarbeiter (m/w/d)
an der Fakultät für Wirtschafts- und Organisationswissenschaften
an der Professur für ABWL, insbesondere Personalmanagement und Organisation**

(Entgelt nach Entgeltgruppe 13 TVöD)

ab 01.02.2025 oder später zunächst befristet auf drei Jahre mit Verlängerungsmöglichkeit
in Teilzeit (75%) gesucht.

Die Professur für ABWL, insbesondere Personalmanagement und Organisation ist angesiedelt an der Fakultät für Wirtschafts- und Organisationswissenschaften.

Ihre Aufgaben:

- Sie werden Expertin bzw. Experte in aktuellen Themen im Bereich Personalmanagement, Arbeit und Organisation.
- Sie arbeiten aktiv an Ihrer eigenen Qualifikation (in der Regel Promotion) und bilden sich in Methoden und Theorien fort.
- Sie bringen sich aktiv in wissenschaftliche Diskussionen ein (z.B. durch Konferenzteilnahmen).
- Sie streben die Publikation von Forschungsergebnissen in renommierten Fachzeitschriften an.
- Sie engagieren sich in der universitären Lehre in den Themen Personalmanagement und Organisation. Sie betreuen Lehrveranstaltungen der Professur und bieten dazu z.B. Übungsveranstaltungen und Fragestunden an. Außerdem begleiten Sie studentische Seminar- und Abschlussarbeiten.
- Sie übernehmen kleinere administrative und abwechslungsreiche Tätigkeiten an der Professur.

Qualifikationserfordernisse:

- eine überdurchschnittlich abgeschlossene Hochschulbildung (Master/Diplom) in Wirtschaftswissenschaften/BWL oder anderen Fachrichtungen mit deutlichen Anknüpfungspunkten an das Personalmanagement oder die Organisation, z.B. Psychologie oder Soziologie
- erste Erfahrungen mit oder starkes Interesse an qualitativer oder quantitativer empirischer Forschung
- sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Was erwarten wir:

- großes Interesse an Forschung und wissenschaftlichem Arbeiten
- Fähigkeit und Wunsch, sich tiefgehend mit wissenschaftlichen Fragestellungen und Literatur auseinanderzusetzen
- Zuverlässigkeit, Einsatzbereitschaft, Eigenständigkeit und Teamfähigkeit
- Eignung und Motivation, Lehrinhalte verständlich zu vermitteln
- Sie verfügen über Gleichstellungs- und Diversitätskompetenz.
- Sie treten für die freiheitliche demokratische Grundordnung im Sinne des Grundgesetzes ein

Was bieten wir:

- Förderung Ihrer wissenschaftlichen Entwicklung und die Möglichkeit zur Promotion
- persönliche, zeitliche und finanzielle Unterstützung Ihrer Forschung (z.B.: Freiräume für Forschung, Forschungs- und Konferenzreisen, Unterstützung bei Auslandsaufenthalten)
- angenehmes Arbeitsklima in einem kleinen Team
- flexible Arbeitszeitgestaltung, mobiles Arbeiten / Homeoffice nach Absprache möglich
- persönliche Weiterbildungsmöglichkeiten, z.B. durch Erfahrungen in der Lehre, die Übernahme von Verantwortung für Studierendengruppen und die Nutzung von Kursangeboten (hochschuldidaktisches Weiterbildungsprogramm)
- eine Campusuniversität mit sehr guter Infrastruktur, betriebseigener Kinderkrippe und Kindergarten (Elterninitiative), einer Familienservicestelle mit Beratung und Hilfestellung für Universitätsangehörige zur besseren Vereinbarkeit von Familie, Pflege und Berufstätigkeit sowie exzellente Sportangebote

- Die Eingruppierung in die Entgeltgruppe 13 erfolgt unter der Beachtung des § 12 TVöD im Hinblick auf die Erfüllung der persönlichen bzw. tariflichen Anforderungen.
- Sie arbeiten bei einem anerkannten und familienfreundlichen Arbeitgeber in sicheren wirtschaftlichen Verhältnissen.
- Sie erwarten ein attraktives Gehalt, bemessen nach dem Tarifvertrag des öffentlichen Dienstes (TVöD).

Die Bundeswehr fördert die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern und begrüßt deshalb besonders Bewerbungen von Frauen. Nach Maßgabe des Sozialgesetzbuchs IX und des Behindertengleichstellungsgesetzes begrüßen wir ausdrücklich Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen; hinsichtlich der Erfüllung der Ausschreibungs-voraussetzungen erfolgt eine individuelle Betrachtung. Die Bundeswehr unterstützt die Ziele des Nationalen Integrationsplans und begrüßt Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann senden Sie bitte Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Abitur-, Abschluss- und Arbeitszeugnisse) per E-Mail und im PDF-Format baldmöglichst - spätestens bis zum **30.11.2024** –

an Herrn Prof. Dr. Stephan Kaiser (stephan.kaiser@unibw.de).

Zusätzlich erforderlich:

- Bei fremdsprachigen Bewerbungsunterlagen muss eine beglaubigte deutsche Übersetzung beigelegt werden.
- Bei ausländischen Bildungsabschlüssen ist ein Nachweis der Anerkennung in Deutschland beizufügen.

Fragen zur Stellenausschreibung können Sie ebenfalls gerne direkt an Herrn Prof. Dr. Kaiser stellen. Informationen zur Professur finden Sie unter: <https://www.unibw.de/personalmanagement>

Mit Ihrer Bewerbung erklären Sie sich einverstanden, dass Ihre persönlichen Daten für Zwecke der Bewerbung gespeichert, verarbeitet und an die am Bewerbungsverfahren beteiligten Stellen weitergeleitet werden. Nähere Informationen zum Datenschutz können Sie unter folgendem Link abrufen: <https://www.unibw.de/home/footer/datenschutzerklaerung>

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!